## Администрация муниципального образования

## Улу-Юльское сельское поселение

РАСПОРЯЖЕНИЕ

23.11.2022 № 49-р б

Об утверждении Порядка предоставления и размещения информации о деятельности

администрации муниципального образования «Улу-Юльское сельское поселение» Первомайского района Томской области и подведомственных организаций администрации муниципального образования «Улу-Юльское сельское поселение» Первомайского района Томской области на официальном сайте администрации муниципального образования «Улу-Юльское сельское поселение»

Первомайского района Томской области

В целях организации работы администрации муниципального образования «Улу-Юльское сельское поселение» Первомайского района Томской области и подведомственных организаций администрации муниципального образования «Улу-Юльское сельское поселение» Первомайского района Томской области в сети «Интернет», в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления»,

1. Утвердить Порядок предоставления и размещения информации о деятельности

администрации муниципального образования «Улу-Юльское сельское поселение» Первомайского района Томской области и подведомственных организаций администрации муниципального образования «Улу-Юльское сельское поселение» Первомайского района Томской области на официальном сайте администрации муниципального образования «Улу-Юльское сельское поселение» Первомайского района Томской области

1. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации муниципального образования «Улу-Юльское сельское поселение» Первомайского района Томской области в сети «Интернет» (https://ulusp.ru).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава поселения Ю. В. Сухих

Приложение к распоряжению

Администрации муниципального образования

«Улу-Юльское сельское поселение»

Первомайского района Томской области

от 23.11.2022 г. № 49-р б

**Порядок предоставления и размещения информации о деятельности**

**администрации муниципального образования «Улу-Юльское сельское поселение» Первомайского района Томской области и подведомственных организаций администрации муниципального образования «Улу-Юльское сельское поселение» Первомайского района Томской области на официальном сайте администрации муниципального образования «Улу-Юльское сельское поселение»**

**Первомайского района Томской области**

**I. Общие положения**

1. Настоящий порядок устанавливает правила предоставления и размещения информации (сведений) (далее - информация) о деятельности администрации муниципального образования «Улу-Юльское сельское поселение» Первомайского района Томской области (далее – Администрации) и подведомственной организации Администрации - муниципальном унитарном предприятии «Жилкомхоз» (далее – Организации) - для размещения на официальном сайте Администрации в сети Интернет, а также правила ведения указанного официального сайта (далее - Порядок).

2. Размещение информации о деятельности Администрации и Организации на официальном сайте в сети Интернет <https://ulusp.ru> (далее - официальный сайт) и ведение указанного сайта обеспечивает администратор, ответственный за размещение информации в сети «Интернет».

3. Специалисты Администрации предоставляют администратору, ответственному за размещение информации в сети «Интернет», актуальную информацию, указанную в п.6.1., п. 7 данного Порядка.

4. Руководитель Организации самостоятельно предоставляют администратору, ответственному за размещение информации в сети «Интернет», актуальную информацию, указанную в п.6.2., п. 7 данного Порядка и несет ответственность за предоставление данной информации.

5. На официальном сайте размещается информация о следующих учреждениях:

- администрации муниципального образования «Улу-Юльское сельское поселение» Первомайского района Томской области;

- муниципальном унитарном предприятии «Жилкомхоз» в разделе «ЖКХ».

**II. Порядок предоставления и размещения информации**

**об Администрации и Организации**

6. Администрация обеспечивает открытость и доступность документов, определенных настоящим пунктом, путем предоставления через официальный сайт электронных копий документов (далее - электронные копии документов).

6.1.Информация о деятельности Администрации содержит:

6.1.1. Общую информацию, в том числе:

а) наименование и структуру Администрации, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб Администрации;

б) сведения о полномочиях Администрации, задачах и функциях структурных подразделений Администрации, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции;

в) перечень подведомственных организаций (при наличии), сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб подведомственных организаций, информацию об официальных сайтах и официальных страницах подведомственных организаций (при наличии) с электронными адресами официальных сайтов и указателями данных страниц в сети «Интернет»;

г) сведения о руководителях Администрации, подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них);

д) перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении Администрации, подведомственных организаций;

е) сведения о средствах массовой информации, учрежденных Администрацией;

ж) информацию об официальных страницах Администрации с указателями данных страниц в сети «Интернет», об официальных страницах органа местного самоуправления (при наличии) с указателями данных страниц в сети «Интернет»;

з) информацию о проводимых Администрацией или подведомственными организациями опросах и иных мероприятиях, связанных с выявлением мнения граждан (физических лиц), материалы по вопросам, которые выносятся Администрацией на публичное слушание и (или) общественное обсуждение, и результаты публичных слушаний или общественных обсуждений, а также информацию о способах направления гражданами (физическими лицами) своих предложений в электронной форме;

и) информацию о проводимых публичных слушаниях и общественных обсуждениях с использованием Единого портала;

6.1.2. Информацию о нормотворческой деятельности Администрации, в том числе:

а) нормативные правовые акты, изданные Администрацией, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

б) тексты проектов муниципальных правовых актов, внесенных в представительные органы муниципальных образований;

в) информацию о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

г) административные регламенты муниципальных услуг;

д) установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами;

е) порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений, принятых Администрацией;

6.1.3. Информацию об участии в целевых и иных программах, международном сотрудничестве, а также о проводимых мероприятиях;

6.1.4. Информацию о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иную информацию, подлежащую доведению до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

6.1.5 Информацию о результатах проверок, проведенных государственным органом, его территориальными органами, органом местного самоуправления, подведомственными организациями в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в государственном органе, его территориальных органах, органе местного самоуправления, подведомственных организациях;

6.1.6 Статистическую информацию об Администрации, в том числе:

а) статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям Администрации;

б) сведения об использовании Администрацией, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств;

6.1.7. Информацию о кадровом обеспечении Администрации, в том числе:

а) порядок поступления граждан на муниципальную службу;

б) сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в Администрации;

в) квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы;

г) условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы;

д) номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в Администрации;

6.1.8. Информацию о работе с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе:

а) порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность;

б) фамилию, имя и отчество руководителя подразделения или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, указанных в [подпункте "а"](file:///C:\Users\Управляющий%20делами\Downloads\+%20Порядок%20размещения%20информации%20на%20сайте%20(2).docx#p43) настоящего пункта, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера;

в) обзоры обращений лиц, указанных в [подпункте "а"](file:///C:\Users\Управляющий%20делами\Downloads\+%20Порядок%20размещения%20информации%20на%20сайте%20(2).docx#p43) настоящего пункта, а также обобщенную информацию о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах.

6.2. Информация о деятельности Организации содержит:

6.2.1. Общую информацию, в том числе:

а) наименование и структуру Организации, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб, а также информацию о наличии официальной страницы подведомственной организации с указателем данной страницы в сети «Интернет»;

б) сведения о полномочиях, задачах и функциях Организации, ее структурных подразделений, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции;

в) сведения о руководителях Организации, ее структурных подразделений (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них);

г) информацию в соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 №416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;

д) информацию в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении»;

е) информацию в соответствии с иными нормативно-правовыми документами, регулирующими деятельность Организации в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

7. Администрация и Организация могут размещать на официальных сайтах иную информацию о своей деятельности с учетом требований законодательства РФ.

**III. Порядок ведения официального сайта**

8. Официальный сайт должен быть доступен в сети Интернет в круглосуточном режиме.

9. Информация, размещаемая на официальном сайте, должна быть доступна пользователям без взимания платы.

10. Ведение официального сайта и размещение сведений об учреждениях осуществляются на русском языке.