**Томская область**

**Первомайский район**

**Совет Улу-Юльского сельского поселения**

**РЕШЕНИЕ**

07.10.2022 № 18

п.Улу-Юл

**Об утверждении Положения о постоянных комиссиях Совета депутатов Улу-Юльского сельского поселения», о формировании постоянных комиссий**

Руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131-ФЗ от 06.10.2003, Уставом Улу-Юльского сельского поселения, Регламентом Совета Улу-Юльского сельского поселения

**СОВЕТ УЛУ-ЮЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о постоянных комиссиях Совета депутатов Улу-Юльского сельского поселения согласно приложению 1.

2. Сформировать две постоянные комиссиии утвердить их наименование**- Постоянная комиссия по вопросам бюджетной и экономической политики; Постоянная комиссия по вопросам благоустройства, жилищно-коммунального хозяйства и другим отраслям обслуживания населения**

3. Утвердить численный состав комиссий-

Постоянная комиссия по вопросам бюджетной и экономической политики- 4 депутата

Постоянная комиссия по вопросам благоустройства, жилищно-коммунального хозяйства и другим отраслям обслуживания населения- 6 депутатов

4. Утвердить списочный состав комиссий согласно приложению 2.

5. Решение вступает в силу с момента принятия.

6.Разместить на официальном сайте администрации Улу-Юльского сельского поселения в сети Интернет по адресу: [www.ulusp.ru](http://www.ulusp.ru)

Глава Улу-Юльского

сельского поселения: Ю.В Сухих

Приложение 1 к решению Совета

Улу-Юльского сельского поселения

От 07.10.2022 года №18

# ПОЛОЖЕНИЕ

**О постоянных комиссиях Совета депутатов Улу-Юльского сельского поселения**

**1. Общие положения.**

1.1. Постоянные комиссии Совета депутатов Улу-Юльского сельского поселения (далее Комиссии) являются постоянно действующими рабочими органами Совета Улу-Юльского сельского поселения (далее – Совет поселения), осуществляющими деятельность по подготовке решений представительного органа, выражаемых в подготовке конкретных нормативных правовых актов.

В своей деятельности Комиссии подотчетны Совету Улу-Юльского сельского поселения.

Комиссии осуществляют свои полномочия во взаимодействии с органами местного самоуправления муниципального образования «Улу-Юльское сельское поселение» (далее - Поселение).

1.2. Комиссии в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными актами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, нормативными актами Правительства Российской Федерации и Томской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Поселения, а также настоящим Положением.

1.3. Образование Комиссий и изменение их состава относятся к исключительной компетенции Совета поселения. Их формирование происходит, как правило, на первых заседаниях, когда определяется структура представительного органа, решаются иные организационные вопросы.

В случае необходимости Совет поселения может и в иное время образовывать новые Комиссии, реорганизовывать существующие, вносить изменения в их численный и персональный состав.

При образовании Комиссий необходимо, в частности, учитывать такие факторы, как образование, специальность, место работы, наличие у кандидатов навыков публично-властной, общественной деятельности, а также личное желание работать в той или иной комиссии.

1.4. Постоянными комиссиями Совета депутатов Улу-Юльского сельского поселения:

**- Постоянная комиссия по вопросам бюджетной и экономической политики;**

**- Постоянная комиссия по вопросам благоустройства, жилищно-коммунального хозяйства и другим отраслям обслуживания населения;**

**2. Цель деятельности Комиссий.**

Целью деятельности Комиссий является реализация функций по вопросам ведения Комиссии.

**3. Функции Комиссии.**

3.1 Комиссии с учетом возложенных на них задач осуществляют три основные функции: подготовительную, организаторскую, контрольную.

Основной функцией Комиссий является подготовка и экспертиза проектов решений Совета поселения по вопросам их ведения.

Организация контроля, проверка исполнения Решений Совета поселения - это важнейшая часть работы Комиссий, служащая совершенствованию всего механизма местного самоуправления Поселения.

Комиссии помимо ежегодного рассмотрения планов экономического и социального развития и местного бюджета, а также отчетов об исполнении бюджета, целевых программ осуществляют текущий контроль над выполнением бюджета, программ. Они рассматривают на своих заседаниях доклады руководителей финансовых и экономических служб администрации Поселения о проделанной работе за определенный период, ведут контроль над реализацией предложений и критических замечаний, внесенных депутатами при рассмотрении плана экономического и социального развития и бюджета на очередной год и по другим вопросам.

3.2 Комиссии по вопросам их ведения:

- осуществляют предварительное рассмотрение проектов решений, иных нормативных правовых актов и их подготовку к рассмотрению;

- организуют проводимые Советом поселения депутатские слушания, совещания;

- дают заключения и предложения по соответствующим разделам проекта местного бюджета, прогноза социально-экономического развития Поселения;

- утверждают планы работы Комиссий; определяют стратегию и тактику своей деятельности; принимают решения о направлении проектов актов в органы местного самоуправления, Совета поселения, в другие организации для подготовки отзывов, предложений и замечаний, а также для проведения научной экспертизы и независимой экспертизы проектов актов;

- взаимодействуют с другими органами местного самоуправления, органами государственной власти, негосударственными организациями;

- взаимодействуют со средствами массовой информации, обеспечивая их участие в текущей деятельности Комиссий;

- осуществляют контроль над исполнением принятых Советом поселения решений;

- решают вопросы организации своей деятельности.

**4. Сфера деятельности Комиссий.**

4.1. Подготовка проектов решений Совета поселения по внесению изменений и дополнений в Устав Поселения по вопросам, входящим в сферу деятельности Комиссий.

4.2. Подготовка проектов решений Совета народных депутатов по вопросам, входящим в сферу деятельности Комиссий.

4.3. Взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления Первомайского района и муниципального образования «Улу-Юльское сельское поселение» по вопросам, входящим в сферу деятельности Комиссий.

4.4. Рассмотрение обращений граждан, общественных организаций, органов местного самоуправления, предприятий и учреждений.

4.5. Участие в формировании рабочих органов Совета поселения.

## 5. Права Комиссий.

5.1. Комиссии при рассмотрении вопросов, относящихся к их компетенции, пользуются равными правами и несут равную ответственность. Персональную ответственность за работу комиссий несёт её председатель.

5.2. Комиссии вправе:

5.2.1. Вносить на рассмотрение Совета поселения предложения о проведении референдумов по важнейшим социально - экономическим вопросам, затрагивающим интересы населения Поселения.

5.2.2. Вносить предложения и рекомендации в администрацию Поселения по вопросам, относящимся к сфере деятельности Комиссий.

5.2.3. Заслушивать на своих заседаниях доклады, отчёты и сообщения руководителей структурных подразделений администрации Поселения по вопросам, относящимся к сфере их деятельности.

# 6. Порядок проведения заседаний и деятельность Комиссий.

6.1. Комиссии создаются Советом поселения на срок полномочий Совета поселения – **5 лет**. Формирование комиссий производится на основе предложений депутатов.

6.2. Состав комиссий не может быть менее 3-х и более 5 депутатов Совета поселения. В случае если на включение в состав комиссии претендует более 5 человек, формирование состава комиссии происходит на конкурсной основе, порядок которого устанавливается решением Совета поселения.

6.3. Председатели постоянных комиссий Совета Улу-Юльского сельского поселения утверждаются решением Совета Улу-Юльского сельского поселения.

Секретари постоянных комиссий избираются из членов комиссий на заседаниях комиссий.

Председатели комиссий:

- организуют работу комиссий;

- ведут заседания комиссий;

- подписывают протоколы, выписки из протоколов и заключения комиссий;

- представляют проекты Решений Совета поселения, заключения и предложения, подготовленные комиссиями для рассмотрения в Совете поселения;

6.4. Координация деятельности комиссий и оказание им помощи в работе осуществляется Главой муниципального образования «Улу-Юльское сельское поселение»

Комиссии выполняют поручения Совета народных депутатов.

6.5. Комиссии строят свою работу на основе коллективного, свободного и делового обсуждения и решения вопросов. Работа комиссий предполагает гласность и инициативу со стороны членов комиссий.

6.6. Комиссии работают в соответствии с планом, утверждённым на её заседании.

6.7. Заседания комиссий созываются председателями комиссий в соответствии с планом работы, а также по мере необходимости.

6.8. Заседания ведут председатели комиссий, а в случае их отсутствия – любой член комиссии, избранный для осуществления функций председательствующего на заседании Комиссии.

Заседания комиссий правомочны, если на них присутствуют более половины состава Комиссий.

Решение принимается большинством голосов от числа членов комиссии, присутствующих на заседании.

В исключительных случаях, не терпящих отлагательства, комиссии могут принимать решения путем опроса членов соответствующих комиссий с закреплением их мнения в подписном листе. При этом опрашиваются все члены за исключением тех, которые по уважительным причинам не могут быть опрошены.

Комиссии вправе проводить совместные заседания.

При этом вопросы, подлежащие обсуждению одновременно в нескольких Комиссиях, могут рассматриваться как на их совместных, так и раздельных заседаниях.

В случае невозможности присутствовать на заседании, депутат обязан заранее уведомить об этом председателя комиссии, либо секретаря.

6.9. Члены Комиссии имеют право решающего голоса по всем рассматриваемым вопросам, свободный доступ к материалам своих комиссий. Они обязаны посещать все заседания, выполнять поручения, возложенные на них Комиссией.

6.10. Постоянное невыполнение депутатом своих обязанностей по работе в Комиссии является основанием для вывода его из состава Комиссии.

Решение о выводе депутата из состава Комиссии принимается на заседание Комиссии большинством голосов и оформляется протоколом. Выписка из протокола доводится до сведения Совета поселения.

6.11. Заседания Комиссий являются открытыми. Комиссии вправе принимать решения о проведении закрытого заседания.

6.12. Рекомендации Комиссий подлежат рассмотрению соответствующими государственными и общественными органами, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями всех форм собственности.

Информация о результатах рассмотрения предложений комиссии или о принятых мерах в соответствии с обращением, сообщается Комиссии не позднее, чем в месячный срок.

6.13. Члены Комиссии по её поручению или по своей инициативе подготавливают вопросы, относящиеся к сфере деятельности Комиссии, готовят по ним предложения, проекты решений, выносят свои предложения на Комиссии.

6.14. Члены комиссии, не согласные с принятым Комиссией решением, вправе изложить свою точку зрения по обсуждаемой проблеме на комиссии, а в случае, если предложение не получило поддержки Комиссии, предложить его (в письменном виде) обсудить на заседании Совета поселения.

6.15. Член комиссии может быть переведён из состава комиссии в другую комиссию решением Совета поселения на основании личного заявления.

6.16. Организационное, материально-техническое, информационное обеспечение работы Комиссий осуществляет специалист администрации Поселения.

**7. Предметы ведения постоянных комиссий Совета Улу-Юльского сельского поселения**

**7.1. Постоянная комиссия по вопросам бюджетной и экономической политики:**

Организует финансово-бюджетную политику и осуществляет финансовый контроль, в том числе анализ и контроль формирования и исполнения доходов и расходов местного бюджета и местных целевых программ;

Анализирует и контролирует межбюджетные отношения органов местного самоуправления;

Участвует в разработке соответствующих разделов прогноза социально – экономического развития Поселения;

Участвует в разработке проекта местного бюджета Поселения и контролирует его исполнение;

Ведет работу по выявлению резервов и дополнительных доходов бюджета и усилению режима экономии при расходовании средств;

Подготавливает предложения по установлению порядка управления и распоряжения муниципальной собственностью, в том числе подготавливает предложения по определению порядка и условий приватизации муниципального имущества Поселения,

Рассматривает предложения по установлению, изменению и отмене местных налогов и сборов Поселения;

Принимает участие в подготовке других плановых, бюджетных, финансовых вопросов, вносимых на рассмотрение Совета народных депутатов Поселения;

Организует подготовку заключений на проекты нормативных правовых актов Совета депутатов по вопросам ведения комиссии;

Участвует в подготовке законодательных инициатив;

Участвует в разработке правил землепользования;

Участвует в решении вопросов экономической политики в сфере промышленности, предпринимательства, сельского хозяйства, торговли, среднего и малого бизнеса;

Рассматривает вопросы инвестиционной политики и отношения собственности;

Рассматривает вопросы землепользования, землеустройства и земельных отношений;

Осуществляет взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями и общественными объединениями по вопросам ведения комиссии;

Готовит предложения по вопросам ведения постоянной комиссии для включения в проект плана работы Совета поселения на очередной год.

**7.2 Постоянная комиссия по вопросам благоустройства, жилищно-коммунального хозяйства и другим отраслям обслуживания населения:**

Участвует в разработке программ развития строительства, ЖКХ, транспорта, средств коммуникации и связи;

Участвует в формировании бюджета Поселения по направлениям, связанным с финансированием в сфере строительства, ЖКХ, средств коммуникации и связи;

Контролирует порядок содержания на территории муниципального образования мест захоронения;

Разрабатывает предложения и контролирует участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Поселения;

Участвует в разработке предложений и контролирует участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования;

Участвует в разработке и осуществлении организации охраны общественного порядка на территории Поселения;

Готовит предложения и контролирует организацию мероприятий по охране окружающей среды на территории Поселения;

Взаимодействует с правоохранительными органами;

Участвует в разработке и осуществлении мероприятий по распространению среди граждан правовой информации;

Рассматривает предложения и организует контроль за осуществлением мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

Осуществляет взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями и общественными объединениями по вопросам ведения комиссии;

Организует подготовку заключений на проекты нормативных правовых актов Совета Улу-Юльского сельского поселения по вопросам ведения комиссии;

Участвует в подготовке законодательных инициатив;

Готовит предложения по вопросам ведения постоянной комиссии для включения в проект плана работы Совета на очередной год.

Участвует в создании информационной базы по вопросам развития Поселения;

Участвует в обмене опытом между муниципальными образованиями и анализе документов регламентирующих деятельность органов муниципальных образований Первомайского района;

Участвует в поддержке развития системы территориального общественного самоуправления и других форм участия населения в осуществлении местного самоуправления Поселения;

Поддерживает правотворческую инициативу населения;

Осуществляет взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления в организации работы по вопросу опеке и попечительства;

Осуществляет взаимодействие с органами социальной защиты населения района в работе с незащищенными категориями населения;

Организует взаимодействие с комиссией по делам несовершеннолетних;

Участвует в разработке нормативных правовых актов по реализации федеральных и областных законов в сфере ведения Комиссии;

Подготавливает по предложению Совета поселения, а так же по собственной инициативе, изменения и дополнения в Устав Поселения;

Готовит проекты заявлений и обращений Совета поселения к населению муниципального образования «Улу-Юльское сельское поселение» ;

Осуществляет взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями и общественными объединениями по вопросам ведения комиссии;

Участвует в осуществлении контроля по рассмотрению предложений, заявлений, жалоб граждан и организаций, их приема;

Осуществляет связь с общественными организациями и партиями;

Организует взаимодействия с органами, осуществляющими создание условий для обеспечения населения услугами по организации досуга и услугами организации культуры;

Организует подготовку заключений на проекты нормативных правовых актов Совета поселения на их соответствие Уставу Поселения по вопросам ведения комиссии;

Осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации;

Готовит предложения по вопросам ведения постоянной комиссии для включения в проект плана работы Совета поселения на очередной год.

Приложение 2 к решению совета

Улу-Юльского сельского поселения

От 07.10.2022 года №18

Списочный состав постоянных комиссий

Совета Улу-Юльского сельского поселения

**Постоянная комиссия по вопросам бюджетной и экономической политики**

-Кузнецов Геннадий Александрович

-Баранова Ольга Васильевна

-Таланкова Марина Александровна

-Носкова Наталья Викторовна

**Постоянная комиссия по вопросам благоустройства, жилищно-коммунального хозяйства и другим отраслям обслуживания населения**

-Максимов Илья Владимирович

-Сухих Сергей Александрович

-Рогожников Андрей Викторович

-Рогожникова Анна Васильевна

-Пантелееева Мария Леонидовна

-Данилова Татьяна Михайловна